

Dossiernummer: 2023.0227.01

Ref: LS - 110923.V2

## STATUTENWIJZIGING

Heden, [passeerdatum], verschijnt voor mij, mr. Karen Anne Hüpler-Hebben, notaris te Utrecht:

@,

te dezen handelend als hierna vermeld.

De verschenen persoon verklaart:

- de algemene vergadering van de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: **Beroepsvereniging Vide**, statutair gevestigd te Zoetermeer, kantoorhoudende te 3861 MC Nijkerk, Berencamperweg 10, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 27248313, heeft besloten tot de onderhavige statutenwijziging;
- de algemene vergadering voorts heeft besloten de verschenen persoon aan te wijzen om deze akte te verlijden;
- van de gemelde besluiten van de algemene vergadering blijkt uit een uittreksel uit de notulen van de betreffende vergadering, dat aan deze akte wordt gehecht (**Bijlage**).

De verschenen persoon, handelend als vermeld, verklaart voorts, ter uitvoering van voormeld besluit, de statuten van de vereniging algeheel te wijzigen zodat deze komen te luiden als volgt:

### STATUTEN

#### **Begripsbepalingen.**

1. In deze statuten hebben de volgende begrippen de daarachter vermelde betekenis:

**algemene vergadering** betekent het orgaan van de vereniging dat in Titel 2 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek wordt aangeduid als algemene vergadering, tenzij uit de context blijkt dat het een vergadering van de algemene vergadering betreft.

**benoemingscommissie** betekent de commissie als bedoeld in artikel 16.

**bestuur** betekent het bestuur van de vereniging.

**bestuurder** betekent een lid van het bestuur.

**dagen** betekent alle dagen van een week en dus niet uitgezonderd algemeen erkende feestdagen of daarmee op grond van de Algemene termijnenwet gelijkgestelde dagen.

**financiële commissie** betekent de commissie als bedoeld in artikel 11.

**leden** betekent zowel de leden van de vereniging, tenzij anders vermeld.

**schriftelijk** betekent een bericht dat is overgebracht per brief, e-mail of enig ander elektronisch communicatiemiddel, mits het bericht leesbaar en reproduceerbaar is.

**statuten** betekent de statuten van de vereniging.

**vereniging** betekent de vereniging waarvan de interne organisatie wordt

beheerst door deze statuten, te weten de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: Beroepsvereniging Vide, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 27248313.

**verenigingsjaar** betekent een periode gelijk aan een kalenderjaar.

2. Verwijzingen naar artikelen zijn verwijzingen naar artikelen van deze statuten, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven. Met verwijzingen in deze statuten naar 'hij' wordt tevens bedoeld te verwijzen naar 'zij' alsmede 'hen' of 'die'. Met verwijzingen in deze statuten naar 'zijn' (anders dan als werkwoord) of 'hem' wordt tevens bedoeld te verwijzen naar 'haar' alsmede 'hen' of 'hun'.

### **NAAM. ZETEL**

#### **Artikel 1.**

1. De vereniging draagt de naam: **Beroepsvereniging Vide.**
2. De vereniging is statutair gevestigd te Zoetermeer.

### **DOEL**

#### **Artikel 2.**

1. De vereniging heeft ten doel:
  - a. het zorgdragen voor een verdere ontwikkeling van de theorievorming, normstelling en praktijk van het vak van toezichthouden, inspectie, handhaving en evaluatie van aanverwante vakgebieden;
  - b. het bieden van een platform voor het uitwisselen van ervaringen en deskundigheid;
  - c. de professionalisering en verbetering van de in sub a. bedoelde vakgebieden,en verder alles dat daarmee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.
2. De vereniging tracht haar doel onder meer te bereiken door:
  - a. het voorzien in een platform voor het uitwisselen van kennis en ervaringen en het faciliteren van discussie;
  - b. het bevorderen van creativiteit, innovatie en vakbekwaamheid;
  - c. het stimuleren van zelfstandige oordeelsvorming (onafhankelijke posities);
  - c. het leggen en onderhouden van contacten met derden, waaronder begrepen de overheid, certificatie instellingen en andere (wetenschappelijke) organisaties, zowel in binnen- en buitenland, en verder alles dat aan het bereiken van de doelstelling kan bijdragen of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.

### **LIDMAATSCHAP**

#### **Artikel 3.**

1. Als lid van de vereniging kunnen worden toegelaten natuurlijke personen, rechtspersonen en (semi) (publiekrechtelijke) instellingen die naar het oordeel van het bestuur beroepsmatig werkzaam zijn of zijn geweest op het gebied van toezicht, inspectie, handhaving of evaluatie, dan wel waarvan het werkterrein ligt op het gebied van toezicht, inspectie, handhaving of evaluatie of beleidsvorming of onderzoek daaromtrent of daaraan verwante activiteiten.
2. Het bestuur beslist over de toelating van een lid, met dien verstande dat een

lid dat eerder uit het lidmaatschap van de vereniging is ontzet, niet opnieuw tot het lidmaatschap van de vereniging kan worden toegelaten.

Bij niet toelating door het bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten.

3. Zij die tot het lidmaatschap zijn toegelaten, worden geacht de doelstelling van de vereniging te respecteren en de statuten, reglementen en besluiten van de vereniging te onderschrijven.
4. Uitsluitend degene die direct of indirect bestuurder of schriftelijk daartoe gemachtigd werknemer is van een lid-rechtspersoon dan wel lid-instelling (*gemachtigde*), is bevoegd de aan het lidmaatschap verbonden rechten uit te oefenen.
5. Het bestuur houdt een ledenregister, waarin tenminste de namen en (mail)adressen van alle leden en hun gemachtigden als bedoeld in lid 4 van dit artikel zijn opgenomen, een en ander met in achtneming van de geldende privacywet- en regelgeving. De leden zijn verplicht wijzigingen in contactgegevens, wijzigingen in de bedrijfsuitoefening die gevolgen kunnen hebben voor het lidmaatschap en andere relevante wijzigingen die verband houden met het lidmaatschap, onverwijld aan het bestuur mee te delen.

#### **CONTRIBUTIE**

##### **Artikel 4.**

1. De leden zijn gehouden tot het betalen van contributie aan de vereniging, waarvan de hoogte - op voorstel van het bestuur - jaarlijks door de algemene vergadering wordt vastgesteld. Zij kunnen daartoe door het bestuur in categorieën worden ingedeeld, die een verschillende contributie betalen.
2. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van contributie te verlenen.

#### **EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP. SCHORSING**

##### **Artikel 5.**

1. Het lidmaatschap eindigt:
  - a. door het overlijden van het lid dan wel, indien het lid een rechtspersoon of een (semi) (publiekrechtelijke) instelling is, door de ontbinding van het lid of door het anderszins ophouden te bestaan van het lid;
  - b. door opzegging door het lid;
  - c. door opzegging door de vereniging;
  - d. door ontzetting.
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts schriftelijk geschieden tegen het einde van het verenigingsjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste vier weken, met dien verstande dat:
  - a. een lid zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang kan opzeggen binnen één maand nadat hem een besluit is meegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing;
  - b. een lid zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang kan opzeggen binnen één maand nadat een besluit, waarbij zijn rechten zijn beperkt of zijn verplichtingen - andere dan de verplichtingen van geldelijke aard - zijn verzwaaard, hem is bekend geworden of medegedeeld; het besluit is

alsdan niet op hem van toepassing.

3. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging vindt plaats door het bestuur. Het bestuur kan het lidmaatschap opzeggen wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap te voldoen, wanneer hij zijn (financiële) verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. Opzegging door het bestuur vindt plaats met onmiddellijke ingang.
4. Een opzegging in strijd met het bepaalde in lid 2, doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip, volgende op de datum waartegen was opgezegd.
5. Ontzetting uit het lidmaatschap vindt plaats door de algemene vergadering. Deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Ontzetting doet het lidmaatschap met onmiddellijke ingang eindigen.
6. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft desalniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd.
7. Het bestuur kan besluiten een lid te schorsen. De schorsing wordt onder opgaaf van redenen schriftelijk aan het lid meegedeeld. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot beëindiging van het lidmaatschap, eindigt door het verloop van die termijn. Gedurende de periode dat een lid is geschorst, kunnen de aan het lidmaatschap verbonden rechten niet worden uitgeoefend.

## **BESTUUR**

### **Artikel 6.**

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie en ten hoogste negen natuurlijke personen. Het bestuur bestaat bij voorkeur uit een oneven aantal bestuurders.
2. Het aantal bestuurders wordt - op voorstel van het bestuur - vastgesteld door de algemene vergadering.
3. Bestuurders worden benoemd door de algemene vergadering uit de leden op voordracht van het bestuur, met dien verstande dat:
  - a. aan een bestuurder de kwaliteitseis wordt gesteld dat hij lid is dan wel bestuurder, directeur of werknemer van een lid is;
  - b. een bestuurder geen familie van een andere bestuurder mag zijn en waarbij onder familie in dit verband moet worden verstaan: bloed- en aanverwanten tot en met de vierde graad, waarbij samenwoning wordt gezien als een huwelijk;
  - c. er bij de samenstelling van het bestuur op wordt gelet dat recht wordt gedaan aan de diverse facetten die de aandacht van het bestuur vragen;
  - d. kandidaten voor het bestuur kunnen worden gesteld door het bestuur, en door ieder van de leden.
5. De benoeming van een bestuurder vindt plaats als volgt:
  - a. het bestuur stelt een profielschets vast;
  - b. het bestuur stelt alle leden in staat om zich bij de

- benoemingscommissie te kandideren dan wel om kandidaten te stellen; daarnaast kan de benoemingscommissie zelf kandidaten aanzoeken;
- c. de benoemingscommissie toetst alle kandidaten aan hetgeen in de profielschets staat vermeld en brengt een enkelvoudig advies uit aan het bestuur;
  - d. de algemene vergadering benoemt, op voordracht van het bestuur, de nieuwe bestuurder;
  - e. de voorgedragen kandidaat wordt door de algemene vergadering benoemd door een met een gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen genomen besluit;
  - f. indien de algemene vergadering de voorgedragen kandidaat niet wenst te benoemen, voorziet de benoemingscommissie zo spoedig mogelijk in een nieuw advies, met inachtneming van het in dit artikel bepaalde;
  - g. het huishoudelijk reglement kan nadere regels stellen inzake de benoemingsprocedure voor bestuurders.
6. Het bestuur bestaat uit een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De overige bestuurders hebben de titel zoals deze aan hen door de algemene vergadering - op voorstel van het bestuur - wordt toegekend. Iedere bestuurder wordt als zodanig in functie benoemd.
7. Iedere bestuurder wordt geacht opgave te doen van zijn nevenfuncties, waaronder bestuursfuncties, commissariaten en adviseurschappen. Een bestuurder heeft geen zakelijke belangen of relaties met de vereniging anders dan als bestuurder.

#### **DUUR. EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP. SCHORSING**

##### **Artikel 7.**

1. Een bestuurder wordt benoemd voor een periode van ten hoogste vier jaar. Een bestuurder is eenmaal aansluitend herbenoembaar. Een bestuurder komt na het verstrijken van zijn herbenoemingstermijn pas opnieuw voor een benoeming als bestuurder (en een eventueel aansluitende herbenoeming) in aanmerking, na het verstrijken van een periode van vier jaar.
2. Een bestuurder defungeert door:
  - a. het eindigen van zijn lidmaatschap van de vereniging;
  - b. zijn schriftelijk bedanken;
  - c. het verstrijken van de tijd waarvoor hij is benoemd;
  - d. het verlies van de hoedanigheid op grond waarvan hij is benoemd;
  - e. het verlies van het vrije beheer over zijn eigen vermogen;
  - f. zijn onherroepelijke veroordeling voor een misdrijf als bedoeld in artikel 67 lid 1 Wetboek van strafvordering.
3. Bij ontstentenis of belet van een bestuurder zijn/is de overige bestuurder(s) met het bestuur belast. Indien sprake is van een of meer vacatures in het bestuur, vormen de overgebleven bestuurders of vormt de overgebleven bestuurder een bevoegd bestuur. In geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of de enig bestuurder wordt de vereniging tijdelijk bestuurd door een of meer personen die daartoe door de algemene vergadering steeds moeten zijn aangewezen.  
In vacatures dient uiterlijk op de eerstvolgende algemene vergadering te worden voorzien.

4. Er is sprake van *ontstentenis* als een vacature ontstaat door aftreden of ontslag waarbij geen directe opvolger is benoemd of door overlijden van een bestuurder.  
Van *belet* is in elk geval sprake indien een bestuurder wegens:
  - a. schorsing;
  - b. ziekte langer dan een maand; of
  - c. onbereikbaarheid, langer dan een maand,tijdelijk niet bevoegd of in staat is de aan hem bij of krachtens de wet, deze statuten of reglementen van de vereniging toegekende taken of bevoegdheden uit te oefenen.
5. Elke bestuurder kan door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.  
Een besluit als bedoeld in dit lid kan uitsluitend worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen.

#### **BESLUITVORMING BESTUUR. TEGENSTRIJDIG BELANG**

##### **Artikel 8.**

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls dit ingevolge de statuten nodig is of de voorzitter of een andere bestuurder dat wenst, maar ten minste vier maal per jaar. De oproepingstermijn voor een bestuursvergadering bedraagt ten minste zeven dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend.
2. Bestuursvergaderingen kunnen ook worden gehouden door middel van telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander communicatiemiddel, mits elke deelnemende bestuurder door alle anderen gelijktijdig kan worden gehoord.
3. Iedere bestuurder kan één stem uitbrengen.  
Alle bestuursbesluiten worden genomen met een gewone meerderheid van stemmen.
4. Een bestuurder kan zich ter vergadering, mits schriftelijk, door een medebestuurder laten vertegenwoordigen. Een bestuurder kan slechts voor één medebestuurder als gevolmachtigde optreden.
5. Van het verhandelde in elke vergadering worden door een door de voorzitter van de vergadering aan te wijzen persoon notulen opgesteld.
6. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
7. Het bestuur kan ook buiten vergadering (schriftelijk) besluiten, mits alle bestuurders zich schriftelijk over het desbetreffende voorstel hebben uitgesproken en uitsluitend voor zover geen van de bestuurders zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet.
8. Een bestuurder waakt tegen een tegenstrijdig belang tussen zichzelf en de vereniging.
9. In het geval dat een bestuurder van een meerhoofdig bestuur een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de

vereniging dient hij dit te melden aan de overige bestuurders.

10. Een bestuurder onthoudt zich van de beraadslagingen en besluitvorming omtrent de aangelegenheid waarbij het tegenstrijdig belang speelt, hij heeft ter zake geen stemrecht en evenmin telt hij mee voor een mogelijk quorum dat bij de besluitvorming geldt.

Als alle bestuurders een tegenstrijdig belang hebben met de vereniging, wordt het besluit genomen door de algemene vergadering.

11. Het bestuur draagt te allen tijde zorg voor een zorgvuldige verslaglegging van de besluitvorming indien sprake is van een tegenstrijdig belang als bedoeld in lid 9 van dit artikel.

### **TAAK. BEVOEGDHEDEN EN BELONING**

#### **Artikel 9.**

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Het bestuur kan als zodanig een of meer van zijn bevoegdheden, mits duidelijk omschreven, aan anderen verlenen. Degene die aldus bevoegdheden uitoefent, handelt in naam en onder verantwoordelijkheid van het bestuur.
2. Bij de vervulling van zijn taak richt een bestuurder zich naar het belang van de vereniging en de daaraan verbonden organisatie.
3. Erfstellingen mogen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving (beneficiaire aanvaarding).
4. Het bestuur is - mits met voorafgaande goedkeuring van de algemene vergadering - bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, alsmede tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt.
5. Bestuurders kunnen in die hoedanigheid geen beloning ontvangen. Bestuurders kunnen recht hebben op vergoeding van de door hen in uitoefening van hun functie (in redelijkheid) gemaakte kosten en kunnen daarnaast een niet bovenmatig vacatiegeld ontvangen ter zake van hun werkzaamheden voor de vereniging.

### **VERTEGENWOORDIGING.**

#### **Artikel 10.**

1. De vereniging wordt vertegenwoordigd door het bestuur. Verder kan de vereniging worden vertegenwoordigd door twee tezamen handelende bestuurders.
2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan één of meer bestuurders alsook aan derden, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. Het bestuur kan besluiten aan gevolmachtigden een titel te verlenen.

### **BESTUURSVERSLAG. REKENING EN VERANTWOORDING. FINANCIËLE COMMISSIE. JAARPLAN EN BEGROTING.**

#### **Artikel 11.**

1. Het boekjaar valt samen met het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van alles betreffende de werkzaamheden van de vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie

- te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend.
3. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, zijn bestuursverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de algemene vergadering over. Deze stukken worden ter vaststelling ondertekend door alle bestuurders; ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.
  4. *Financiële commissie*  
De algemene vergadering benoemt jaarlijks uit de leden een financiële commissie van minimaal twee personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. De financiële commissie onderzoekt de stukken als bedoeld in de tweede zin van lid 2 van dit artikel en brengt aan de algemene vergadering verslag uit van haar bevindingen, Het bestuur is verplicht aan de financiële commissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de vereniging voor raadpleging beschikbaar te stellen.
  5. *Extra ondersteuning financiële commissie*  
Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de financiële commissie, mits met goedkeuring van het bestuur, zich voor rekening van de vereniging door een deskundige doen bijstaan.  
*Accountant naast financiële commissie*  
De algemene vergadering kan besluiten om naast een financiële commissie een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 BW te benoemen. Het bestuur verleent alsdan aan die accountant de opdracht om de door het bestuur opgemaakte balans en de staat van baten en lasten te onderzoeken. De accountant geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring, waarvan het karakter in onderling overleg tussen het bestuur en de betreffende accountant wordt vastgesteld. Deze verklaring wordt aan de stukken toegevoegd zoals die aan de algemene vergadering ter goedkeuring worden voorgelegd.
  6. *Accountant indien geen financiële commissie*  
In het geval dat er geen financiële commissie is benoemd, verleent de algemene vergadering aan een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek, de opdracht om de door het bestuur opgemaakte balans en de staat van baten en lasten te onderzoeken overeenkomstig het bepaalde in lid 3 van dat artikel. De accountant geeft alsdan de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring omtrent de getrouwheid van de stukken. Deze verklaring wordt aan de stukken toegevoegd zoals die aan de algemene vergadering ter goedkeuring worden voorgelegd.
  7. Het bestuur is verplicht de in de leden 1 en 2 van dit artikel bedoelde



boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.

## **ALGEMENE VERGADERING**

### **Artikel 12.**

1. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een algemene vergadering - de jaarvergadering - gehouden.  
In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
  - a. behandeling van het bestuursverslag;
  - b. goedkeuring van de balans en de staat van baten en lasten, met het verslag van de financiële commissie en/of van de externe accountant;
  - c. goedkeuring van het door het bestuur gevoerde beleid in de periode waarop het bestuursverslag en de balans en de staat van baten en lasten betrekking heeft, voor zover dat beleid uit die stukken blijkt of het resultaat daarvan in die stukken is verwerkt;
  - d. voorziening in eventuele vacatures in het bestuur;
  - e. de benoeming van de financiële commissie en/of van de externe accountant voor het volgende verenigingsjaar;
  - f. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de algemene vergadering;
  - g. de aanwijzing van een of meer personen als bedoeld in artikel 7 lid 3 (waarneming bestuur).
2. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt.
3. Verder is het bestuur op schriftelijk verzoek van tenminste een zodanig aantal stemgerechtigde leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één tiende gedeelte van de stemmen, verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek.  
Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan overeenkomstig artikel 13.

## **WIJZE BIJENROEPEN. TOEGANG. DIGITALE DEELNAME.**

### **Artikel 13.**

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden volgens het ledenregister. De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. De oproeping aan ieder lid, dat daarmee instemt, kan ook geschieden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door hem voor dit doel aan de vereniging bekend is gemaakt.
2. Bij de oproeping worden de op de vergadering te behandelen onderwerpen vermeld.
3. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle niet geschorste leden en bestuurders van de vereniging. Over toelating van anderen beslist de algemene vergadering.
4. Het bestuur kan besluiten dat een stemgerechtigd lid bevoegd is om door

middel van een elektronisch communicatiemiddel aan de algemene vergadering deel te nemen, daarin het woord te voeren en het stemrecht uit te oefenen. Het gebruik van het elektronische communicatiemiddel komt voor risico van de stemgerechtigde.

5. Voor de toepassing van lid 4 is vereist dat de stemgerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering en het stemrecht kan uitoefenen. Door het bestuur kunnen voorwaarden worden gesteld aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel. Als het bestuur besluit voorwaarden te stellen, worden deze voorwaarden bij de oproeping bekend gemaakt.
6. Een stemgerechtigde is alleen bevoegd om zijn stem voorafgaand aan de algemene vergadering via een elektronisch communicatiemiddel uit te brengen, als de voorwaarden voor digitale deelname aan de algemene vergadering als bedoeld lid 5 dat uitdrukkelijk bepalen.

#### **STEMRECHT. BESLUITVORMING.**

##### **Artikel 14.**

1. In vergaderingen hebben alle niet geschorste leden stemrecht. Ieder zodanig lid kan één stem uitbrengen.  
De vóór de algemene vergadering via een elektronisch communicatiemiddel uitgebrachte stemmen worden gelijkgesteld met stemmen die ten tijde van de vergadering worden uitgebracht.  
Ieder stemgerechtigd lid is bevoegd zijn stem te doen uitbrengen door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander stemgerechtigd lid. Een stemgerechtigd lid kan slechts voor één medelid als gevolmachtigde optreden, tenzij in de voorwaarden als bedoeld in artikel 13 lid 5 voor wat betreft de digitale deelname aan een algemene vergadering, anders is bepaald.
2. Besluiten worden genomen bij volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen, tenzij in deze statuten anders is bepaald.  
Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
3. Over personen wordt schriftelijk gestemd, tenzij de vergadering besluit tot stemming bij acclamatie.
4. Een eenstemmig besluit van alle stemgerechtigde leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.
5. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter, dat door de vergadering een besluit is genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
6. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

#### **VOORZITTERSCHAP. NOTULEN**

### **Artikel 15.**

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur. Ontbreekt de voorzitter dan treedt één van de andere bestuurders door het bestuur aan te wijzen als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelve.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door of namens de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt. De inhoud van de notulen wordt ter kennis van de leden gebracht. Een eventueel ter vergadering te tekenen presentielijst maakt geen deel uit van de notulen.
3. Indien een vergadering met inachtneming van het bepaalde in artikel 12 lid 3 van deze statuten op verzoek van stemgerechtigde leden wordt bijeengeroepen, kunnen degenen die de vergadering hebben verzocht anderen dan bestuursleden belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen.

### **BENOEMINGSCOMMISSIE.**

#### **Artikel 16**

1. De benoemingscommissie is belast met:
  - a. de advisering en begeleiding omtrent een vacature in het bestuur; de benoemingscommissie doet een of meer voordrachten voor benoeming van bestuurders;
  - b. met de advisering en begeleiding omtrent het aanwijzen van een of meer personen die tijdelijk in het bestuur voorzien in het geval van ontstentenis en belet van het bestuur.
2. De benoemingscommissie wordt ingesteld door het bestuur. De benoemingscommissie bestaat in meerderheid uit bestuurders. In de benoemingscommissie heeft bij voorkeur ook één natuurlijk persoon zitting die:
  - geen bestuurder is;
  - geen kandidaat is voor het bestuur;
  - gemachtigde is van een lid dat geen kandidaat stelt voor het bestuur.Het bestuur stelt de leden in staat om personen voor te dragen voor de benoemingscommissie.
3. Telkens wanneer er een vacature is in het bestuur wordt de benoemingscommissie opnieuw samengesteld.
4. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere bepalingen omtrent de werkwijze van de benoemingscommissie worden vastgesteld.

### **COMMISSIES. WERKGROEPEN.**

#### **Artikel 17.**

1. Het bestuur kan één of meerdere commissies en/of werkgroepen instellen en opheffen.
2. De leden van de commissies worden benoemd en ontslagen door het bestuur. Alleen leden of hun gemachtigden kunnen lid zijn van een commissie en/of werkgroep.
3. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regels worden gesteld omtrent commissies en werkgroepen.

## **HUISHOUDELIJK REGLEMENT**

### **Artikel 18.**

1. Bij een huishoudelijk reglement kan al datgene geregeld worden, waarvan een nadere regeling gewenst wordt geacht. Een huishoudelijk reglement mag geen bepalingen bevatten, die in strijd zijn met de wet of de statuten.
2. Het huishoudelijk reglement wordt vastgesteld en gewijzigd door de algemene vergadering. Het in de volgende twee artikelen bepaalde omtrent statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op het vaststellen en wijzigen van een reglement.

## **STATUTENWIJZIGING. FUSIE. SPLITSING**

### **Artikel 19.**

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden aangebracht dan door een besluit van de algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Ten minste vijf dagen voor de algemene vergadering dient een afschrift van het voorstel waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage te liggen tot na afloop van de dag, waarop de vergadering wordt gehouden.
3. Het besluit tot wijziging van de statuten kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde gedeelte van de geldig uitgebrachte stemmen.
4. Hetgeen in de voorgaande leden van dit artikel is bepaald, is van overeenkomstige toepassing bij een besluit tot fusie of splitsing.

### **Artikel 20.**

Hetgeen is bepaald in artikel 19 leden 1., 2. en 3., is niet van toepassing indien op de algemene vergadering alle stemgerechtigde leden aanwezig zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt genomen.

### **Artikel 21.**

De statutenwijziging treedt niet in werking, dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Iedere bestuurder is afzonderlijk bevoegd gemelde notariële akte te verlijden.

## **ONTBINDING**

### **Artikel 22.**

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het bepaalde in artikel 19 leden 1., 2., 3. en artikel 20 is van overeenkomstige toepassing.
2. De vereniging blijft na ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.  
In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moet aan haar naam worden toegevoegd: in liquidatie. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop aan de vereffenaars geen baten meer bekend zijn.
3. De bestuurders zijn de vereffenaars van het vermogen van de vereniging. Op hen blijven de bepalingen omtrent de benoeming, de schorsing, het ontslag en het toezicht van bestuurders van toepassing. De overige statutaire bepalingen blijven eveneens voor zo veel mogelijk van kracht tijdens de vereffening.

4. Het batig saldo na vereffening wordt aangewend voor door de algemene vergadering te bepalen zodanige doeleinden als het meest met het doel van deze vereniging overeenstemmen, met dien verstande dat een batig saldo niet aan de leden kan worden uitgekeerd.
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging gedurende zeven jaar onder berusting van de door de algemene vergadering daartoe aangewezen persoon.

#### **SLOTBEPALING**

##### **Artikel 23.**

Aan het bestuur komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.

Voor zover hierbij sprake is van uitlegging en/of toepassing van bepalingen uit statuten en/of reglementen, tracht het bestuur daarbij te achterhalen wat bij het opstellen en/of wijzigen van de betreffende bepaling is beoogd en daarnaast welke uitleg naar redelijkheid en billijkheid in de gegeven omstandigheden in de context van de statuten en reglementen van de vereniging aan de betreffende bepaling moet worden gegeven.

##### **Slot**

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. Verder heb ik, notaris, de zakelijke inhoud van de akte meegedeeld aan de verschenen persoon en daarop een toelichting gegeven, inclusief de uit de inhoud van de akte voortvloeiende gevolgen. De verschenen persoon verklaart van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en daarmee in te stemmen. Tevens verklaart de verschenen persoon uitdrukkelijk in te stemmen met de beperkte voorlezing van de akte.

Dadelijk na beperkte voorlezing is de akte door de verschenen persoon en door mij, notaris, ondertekend. De akte is verleden te Utrecht op de datum aan het begin van deze akte vermeld.